



## **FUNDAȚIA PENTRU COPII SF. SAVA BUZĂU – ROMÂNIA**

Str. Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu, Nr. 19, Buzău

Tel./Fax: 0238 710349; Cod Fiscal 5681027

E-mail [sfsavabz@yahoo.com](mailto:sfsavabz@yahoo.com)

Page Web: <http://sfsava.buzau.ro>

### **AȘEZĂMÂNTUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE PIETROASELE**

#### **Raport de activitate pe anul 2024**

**Nr. 8/14.01.2025**

**Așezământul pentru Persoane Vârstnice Pietroasele**, este un serviciu social, fără personalitate juridică, funcționează în cadrul Fundației pentru Copii Sf. Sava de la Buzău, furnizor de servicii sociale, acreditat în condițiile legii.

Așezământul funcționează în regim rezidențial, cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de legislația în vigoare.

Potențialii beneficiari ai serviciului social, sunt persoanele vârstnice care se găsesc într-o situație de vulnerabilitate, respectiv în imposibilitatea de a-și asigura singure activitățile de bază ale vieții zilnice, care nu se pot gospodări singure și care necesită asistență și îngrijire.

Principiile pe baza cărora funcționează așezământul, sunt după cum urmează:

- egalitatea de șanse,
- respectarea demnității,
- dreptul la autodeterminare,
- principiul universalității, individualității,
- asigurarea autonomiei, a intimității, a confidențialității,
- recunoașterea valorii ființei umane și nu în ultimul rând, principiul autogospodăririi.

Obiectivul principal propus pentru anul 2024 a fost acela de continuare a eforturilor de creștere a calității în furnizarea serviciilor sociale, precum și, eficientizarea acestora.

Capacitatea așezământului este de 18 locuri. În anul 2024 s-au oferit servicii sociale, după cum urmează: ianuarie=12 beneficiari; februarie-martie=13 beneficiari; aprilie-august=12 beneficiari; septembrie-decembrie=11 beneficiari.

În cursul anului 2024 au fost înregistrate: 2 admiteri și 4 ieșiri, dintre care, una prin deces cu cauză naturală.

Consilierea psihologică a fost oferită de către un specialist în domeniu, respectiv psiholog, prin ședințe de consiliere, urmărindu-se astfel facilitarea adaptării vârstnicilor la mediul de viață instituționalizat, îmbunătățirea abilităților de relaționare, creșterea coeziunii grupului, creșterea stimei de sine, creșterea încrederii în posibilitățile proprii, încurajarea de a participa la activitățile recreative și de petrecere a timpului liber.

De asemenea, trebuie menționată activitatea de consiliere spirituală, susținută de preoții: Milea Mihail, Tănase Ștefan și Vișan Ștefan, prin slujbe săptămânale, spovedit și împărtășit beneficiarii în toate posturile de peste an, la nevoie și la solicitare.

Asistența medicală a fost asigurată prin medicul de familie, asistentul medical al așezământului, precum și de specialiști, ca: psihiatru, diabetolog, stomatolog.

Asistența socială a fost coordonată și asigurată de către asistenții sociali din cadrul așezământului, prin diferite activități specifice, cum ar fi:

- consilierea și asistența socială a beneficiarilor în vederea acomodării acestora la viața de comunitate și depășirea oricărui dificultăți, promovându-se dezvoltarea umană și dreptatea socială,

- identificarea nevoilor personale ale beneficiarilor, în vederea îmbunătățirii sau menținerii stării de confort psihic,

- relaționarea cu mediul, cu ceilalți beneficiari și familia.

Asistenții sociali au organizat activități de socializare și petrecere a timpului liber, cu scopul satisfacerii nevoilor majore de protecție afectivă, de recunoaștere socială, a nevoii de interacționare și a stabili relații sociale, etc.

S-a realizat lunar informarea beneficiarilor pe diverse teme, cum ar fi:

- tipurile de abuz, modalități de identificare și sesizare a formelor de tratament denigrant,

- Carta drepturilor beneficiarilor,

- Ghidul beneficiarului,

- activitatea curentă a așezământului,

- regimul sănător de viață, etc.

De asemenea, s-a realizat lunar informarea personalului, cu privire la:

- respectarea programului de lucru,

- respectarea drepturilor beneficiarilor,

- respectarea regulilor de igienă în spațiile de lucru,

- prevenirea și combaterea oricărei forme de abuz, neglijență și discriminare,

- Codul de etică,

- modalități de sesizare a eventualelor forme de abuz la care pot fi supuși beneficiarii în familie sau comunitate, etc.

Echipa multidisciplinară s-a întrunit în anul precedent pentru 2 situații de evaluare, de asemenea, și pentru reevaluarea anuală a beneficiarilor.

Către primăriile de domiciliu s-a expedit un număr de 13 contracte de furnizare a serviciilor sociale, adrese privind numirea managerului de caz 13, o adresă pentru anchetă de reintegrare, iar către D.G.A.S.P.C Buzău, 13 contracte de furnizare servicii sociale.

Majoritatea activităților desfășurate de către beneficiari, au constat în: îndeletniciri practice manuale, lectură, participare la programul zilnic de rugăciune, la slujbele religioase desfășurate săptămânal în cadrul așezământului, viziune TV, audiții radio, ajutor la pregătirea hranei, la conservarea murăturilor, tocat legume, îngrijirea florilor, pregătirea bradului de Crăciun, a meselor festive, curățenie în curte, plantat flori pe alei și în ghivece, udat flori, etc.

Pentru stimularea cognitivă, beneficiarii au participat la jocuri de rummy, șah, table, jocuri de cărți, între ei și de nenumărate ori cu parteneri din exterior: voluntari ai Fundației Sf. Sava, vizitatori, etc.

Cu anumite ocazii, beneficiarii, au fost vizitați de grupuri de colindători, de elevi de la diverse școli din județ, precum și, de unele persoane voluntare, ocazie cu care au socializat și au făcut schimb de cadouri, scopul fiind acela de a se crea o atmosferă afectivă corespunzătoare și un mediu ambiental relaxant.

La capitolul investiții/achiziții, putem menționa:

-lemn pentru foc, covoare și traverse, obiecte de îmbrăcăminte pentru beneficiari, lenjerii de pat, uși de termopan, plante și flori ornamentale, chiuvete, baterii chiuvete, obiecte de mobilier din lemn, perdele și draperii în sala de mese, în camerele beneficiarilor, paturi metalice, saltele, perne, pământ pentru flori, ventilatoare aer, materiale de construcții pentru reparațiile necesare în incinta așezământului, racord la împământare, unelte pentru uz gospodăresc, aragaz pentru bucătărie, fețe de masă, reparații băi, construcția unui wc în curte pentru uzul beneficiarilor, văruiți și vopsiți în camerele beneficiarilor, spălătorie, hol.

Facem precizarea că, s-au asigurat condițiile de igienă în spațiile de lucru precum și în camerele/dormitoare ale beneficiarilor și spațiilor adiacente acestora.

Echipa de lucru, a prestat permanent muncă de calitate, a dat dovadă de responsabilitate, toate acestea materializându-se în aspectul frumos și îngrijit al spațiilor de lucru interioare și exterioare, în hrana gustoasă, de calitate și diversificată, precum și în aprecierea celor care au călcat pragul așezământului.

În îndeplinirea sarcinilor, coordonatorul, colaborează cu președintele fundației, cu serviciul contabilitate, serviciul secretariat, cu specialiști din diverse domenii de activitate implicați în bunul mers al așezământului, cu echipa de lucru, precum și cu membrii echipei multidisciplinare.

Colaborarea permanentă și eficientă a coordonatorului și a echipei de lucru cu președintele Fundației, Pr. prof. dr. Milea Mihail, a dus la buna funcționare a așezământului, la ridicarea calității serviciilor sociale, preocuparea de bază fiind asigurarea pe mai departe a nevoilor fundamentale ale beneficiarilor.

Întocmit,

Asistent social/Coordonator